

LIETUVOS LITERATŪROS IR MENO ARCHYVAS

2026 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos literatūros ir meno archyvas, 190764949, O. Milašiaus g.19

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	2318
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-04-08

Laikas: 10:21:01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	487 833,00	134 933,00	79 303,24	79 303,24
2.	IŠLAIDOS	1	487 833,00	134 933,00	79 303,24	79 303,24
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	469 000,00	123 400,00	77 363,99	77 363,99
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	461 800,00	121 400,00	76 254,66	76 254,66
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	461 800,00	121 400,00	76 254,66	76 254,66
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	461 800,00	121 400,00	76 254,66	76 254,66
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	461 800,00	121 400,00	76 254,66	76 254,66
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7 200,00	2 000,00	1 109,33	1 109,33
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 200,00	2 000,00	1 109,33	1 109,33
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 200,00	2 000,00	1 109,33	1 109,33
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7 200,00	2 000,00	1 109,33	1 109,33
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	17 833,00	10 533,00	1 504,35	1 504,35
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	17 833,00	10 533,00	1 504,35	1 504,35
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	17 833,00	10 533,00	1 504,35	1 504,35
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	17 833,00	10 533,00	1 504,35	1 504,35
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00	11,26	11,26
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	17 733,00	10 433,00	1 493,09	1 493,09
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
	IŠ VISO		487 833,00	134 933,00	79 303,24	79 303,24

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos literatūros ir meno archyvas, 190764949, O. Milašiaus g.19

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2318
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 26-04-08

Laikas: 10:21:21

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	478 400,00	127 500,00	79 303,24	79 303,24
2.	IŠLAIDOS	1	478 400,00	127 500,00	79 303,24	79 303,24
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	469 000,00	123 400,00	77 363,99	77 363,99
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	461 800,00	121 400,00	76 254,66	76 254,66
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	461 800,00	121 400,00	76 254,66	76 254,66
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	461 800,00	121 400,00	76 254,66	76 254,66
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	461 800,00	121 400,00	76 254,66	76 254,66
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7 200,00	2 000,00	1 109,33	1 109,33
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 200,00	2 000,00	1 109,33	1 109,33
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 200,00	2 000,00	1 109,33	1 109,33
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7 200,00	2 000,00	1 109,33	1 109,33
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8 400,00	3 100,00	1 504,35	1 504,35
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8 400,00	3 100,00	1 504,35	1 504,35
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8 400,00	3 100,00	1 504,35	1 504,35
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8 400,00	3 100,00	1 504,35	1 504,35
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00	11,26	11,26
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	8 300,00	3 000,00	1 493,09	1 493,09
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1 000,00	1 000,00	434,90	434,90
	IŠ VISO		478 400,00	127 500,00	79 303,24	79 303,24

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos literatūros ir meno archyvas, 190764949, O. Milašiaus g.19

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	2318
				Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 26-04-08

Laikas: 10:21:21

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	9 433,00	7 433,00		
2.	IŠLAIDOS	1	9 433,00	7 433,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	9 433,00	7 433,00		
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	9 433,00	7 433,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	9 433,00	7 433,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	9 433,00	7 433,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	9 433,00	7 433,00		
	IŠ VISO		9 433,00	7 433,00		

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

LIETUVOS LITERATŪROS IR MENO ARCHYVAS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2026 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

_____ Nr. _____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Lietuvos literatūros ir meno archyvas (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 190764949, buveinės adresas – O. Milašiaus g. 19, Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu:

<https://llma.archyvai.lrv.lt>.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į

Valstybės izdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2026 metų įmokų planas sudaro 5000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 4433,54 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 4433,54 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2026 metais vykdo programą - Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001.

Vykdydama šią programą, 2026 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4;

Informacija biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose pateikta eurais. Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta – 134933,00 Eurų, gauta ir panaudota – 79303,24 Eurų arba 58,77 proc. patvirtintų asignavimų.

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 2 lapai).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Budžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Budžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	0,00
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Budžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Priede Nr. 1 lyginant su banko išraše esančiu likučiu asignavimų likutis mažesnis 349,14 Eur, kadangi ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo gautos pajamų įmokos už suteiktas paslaugas (tai nėra gauti asignavimai iš valstybės biudžeto pagal patvirtintą sąmatą, todėl 1 priede jie neatvaizduojami).

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuometų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie budžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas);
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas);
3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas).

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Lietuvos literatūros ir meno archyvas 190764949 O. Milašiaus g.19
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS
I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____

(data) _____

Kodas

Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos

90024
024
2318

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	4.433,54	5.000,00				4.433,54		4.433,54
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	4.433,54	5.000,00				4.433,54		4.433,54

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(9 mėnesių informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 4)

Lietuvos literatūros ir meno archyvas, 190764949, O. Milašiaus g.19, , Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	487.833,00	134.933,00	79.303,24	79.303,24
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	49.800,00	12.700,00	6.321,31	6.321,31
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	49.800,00	12.700,00	6.321,31	6.321,31
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	225.600,00	59.000,00	36.736,16	36.736,16
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taisyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	225.600,00	59.000,00	36.736,16	36.736,16
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	77.600,00	22.700,00	15.258,61	15.258,61

Efektiviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	77.600,00	22.700,00	15.258,61	15.258,61
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir duomenų bei teikti j uos naudoti	08 001 11 04	T	134.833,00	40.533,00	20.987,16	20.987,16
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalius dokumentus	08 001 11 04 01	TP	43.200,00	11.700,00	6.296,73	6.296,73
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir duomenis bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	91.633,00	28.833,00	14.690,43	14.690,43
Iš viso:		F	487.833,00	134 933,00	79.303,24	79.303,24
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	487.833,00	134 933,00	79.303,24	79.303,24
Tęstinės veiklos uždavinys		T	487.833,00	134 933,00	79.303,24	79.303,24
Tęstinės veiklos priemonės		TP	487.833,00	134 933,00	79.303,24	79.303,24

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2318 LLMA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-15 Nr. F16-18
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3 gr. vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-09 15:33:47 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-09 15:34:05 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Zubrys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	SAULIUS ZUBRYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-15 11:07:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-15 11:07:25 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-28 19:42:10 – 2028-04-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-15 11:19:24)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-15 11:19:25 DBSIS

Lietuvos literatūros ir meno archyvas, 190764949, O. Milašiaus g.19, Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Valstybės išdui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2026 M. KOVO 31 D.

Nr. _____

(data)

Kodas

Ministerijos	90024
Departamento	024
Istaigos	2318

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
----------	----------------------------	--------------------	--------------------------------------	-----------------

1. Gautinos sumos:

1.1. Sukauptos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:

1	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 1. 1. 1. 1.01	68 270,68
2	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 1. 2. 1. 1.01	1 011,42
3	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.05	0,84
	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02		69 282,94
	1. 1.1.1. 1			69 282,94
	Iš viso:			69 282,94

1.2. Ilgalaiškės gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:

1	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.30	100,25
	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02		100,25
	1. 1.1.1. 1			100,25
	Iš viso:			100,25

3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:

1	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 1. 1. 1. 1.01	76 254,66
2	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 1. 2. 1. 1.01	1 109,33
3	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.05	11,26
4	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 2. 1. 1. 1.30	1 493,09
5	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02	2. 7. 3. 1. 1.01	434,90
	1. 1.1.1. 1	01.03.03.02		79 303,24
	1. 1.1.1. 1			79 303,24
	Iš viso:			79 303,24

4. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

5. Sukauptos gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *****:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
6. Ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *****:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

*Sukauptos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos (debitas 2222XXX – Sukauptos gautinos finansavimo sumos ir 2223XXX – Sukauptos finansavimo pajamos) iš Valstybės išdo.

**Ilgalaikės gautinos finansavimo sumos (debitas 167XXXX – Ilgalaikės gautinos finansavimo sumos) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

***** Ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 527XXXX Ilgalaikės mokėtinos finansavimo sumos (ilgalaikės grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurais ir centais su dviem ženklais po kablelio.

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(pažymą parengusio asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2318 LLMA PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ 2026-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-23 Nr. F16-20
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3 gr. vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-21 13:49:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-21 13:50:07 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Zubrys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	SAULIUS ZUBRYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-23 12:13:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-23 12:13:39 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-28 19:42:10 – 2028-04-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-05-21 10:28:54)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-21 10:28:54 DBSIS

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)
 Lietuvos literatūros ir meno archyvas, 190764949, O. Milašiaus g.19
 (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2026 M. KOVO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr. _____ (data)

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos (biudžeto lėšos)	
			Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5
2	IŠLAIDOS	1		37.2
2.1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		35.5
2.1.1.	Darbo užmokestis	3		35.0
2.1.2.	Socialinio draudimo įmokos	7		0.5
2.2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8		1.7
2.3.	Palūkanos	10		
2.3.1.	Palūkanos	11		
2.3.2.	Žemės nuoma	12		
2.4.	Subsidijos	13		
2.4.1.	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14		
2.4.1.1.1.	Subsidijos importui	15		
2.4.1.1.2.	Subsidijos gaminiams	16		
2.4.1.1.3.	Subsidijos gamybai	17		
2.5.	Dotacijos	18		
2.5.1.	Dotacijos užsienio valstybėms	19		
2.5.1.1.1.	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20		
2.5.1.1.2.	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21		
2.5.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22		
2.5.2.1.1.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23		
2.5.2.1.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24		
2.5.3.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25		
2.5.3.1.1.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26		
2.5.3.1.2.	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27		
2.5.3.2.1.1.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28		
2.5.3.2.1.2.	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29		
2.6.	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30		
2.6.1.	Tradiciniai nuosavi ištekliai	31		
2.6.2.	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32		
2.6.3.	Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33		
2.6.4.	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34		
2.6.5.	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35		
2.6.6.	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	36		
2.7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	37		
2.7.1.	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38		
2.7.2.	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41		
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	45		
2.8.	Kitos išlaidos	46		
2.8.1.1.	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47		
2.8.1.2.	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51		

2.9.	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52		
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53		
3.1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54		
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55		
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56		
3.1.3.	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57		
3.1.4.	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58		
3.1.5.	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59		
3.2.	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	60		
3.3.	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61		
	IŠ VISO (2+3)	62		37.2

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2318 LLMA MOKĖTINŲ SUMŲ ATASKAITA 2026-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-28 Nr. F16-21
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3 gr. vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-28 09:17:08 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-28 09:17:31 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Zubrys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	SAULIUS ZUBRYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-28 11:09:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-28 11:09:29 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-28 19:42:10 – 2028-04-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-05-21 10:28:58)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-21 10:28:58 DBSIS